Fundraising

Få hjælp til fundraising

Middelfart
KOMMUNE

Få hjælp til fundraising

Hvis du har en god projektidé og mangler finansiering til den, kan du få hjælp af Middelfart Kommunes fundraiser Sabine Christensen på tlf. 88 88 50 10 eller e-mail sabine.christensen@middelfart.dk.

Hvem kan få hjælp?

Foreninger, klubber, institutioner, lokaludvalg, kommunale forvaltninger og afdelinger, museer mv. Alle, der udvikler projekter, der gavner Middelfart Kommune som den grønne vækstkommune og der har projektidéer, der kommer mange borgere til gode.

Privatpersoner og virksomheder med privat økonomisk interesse kan ikke få hjælp.

Hvad kan fundraiseren hjælpe med?

- At finde relevante fonde, puljer eller andre finansieringskilder.
- At udarbejde eller bistå med at udarbejde projektbeskrivelser.
- At udarbejde eller bistå med at udarbejde ansøgninger.
- At lægge en fondssøgningsstrategi og koordinere ansøgningsprocessen. (Hvilke finansieringsmuligheder er der? Hvor søger vi først? Hvordan fordeler vi opgaverne i projektgruppen?)
- At sikre sammenspil mellem fondens/puljens formål og projektets formål.
- At sikre at fondens/puljens krav bliver overholdt i henhold til ansøgningsform, tildelingskriterier og betingelser.
- At være sparringspartner på projektets indhold, især i forhold til nytænkning, bæredygtighed, samarbejdsmuligheder og den kommunale udviklingsplan.

Hvordan kan et samarbejde mellem en projektgruppe og fundraiseren se ud?

1. Du henvender dig med din projektidé til fundraiseren. Gør det i god tid (gerne flere måneder før projektbegyndelsen), for mange fonde/puljer har ansøgningsfrister og derudover en sagsbehandlingstid på 2-4 måneder. Fonde/puljer plejer normalt ikke at støtte afsluttede eller påbegyndte projekter.

2. Fundraiseren og den projektansvarlige laver en aftale om hvordan samarbejdet skal gribes an.

3. Projektgruppen beskriver projektet så nøjagtigt som muligt. Der skal laves en skriftlig projektbeskrivelse og et budget, som fundraiseren kan hjælpe med.

4. Fundraiseren undersøger støttemulighederne.

5. Fundraiseren præsenterer støttemulighederne for projektgruppen. Projektgruppen og fundraiseren lægger i fællesskab en strategi for, hvilke fonde/puljer der skal søges i hvilken rækkefølge og fordeler arbejdsopgaver.

6. Projektgruppen og fundraiseren skriver ansøgninger til forskellige fonde. Fundraiseren kan skrive udkastet til ansøgningerne, den endelige ansøgning skal dog godkendes og skrives under af den projektansvarlige.