



Styrelsesvedtægt

for

dagtilbud

i

Middelfart Kommune

1. januar 2011

§ 1 Formål

Middelfart Kommunes målsætning for dagtilbuddene er:

- at sikre pasningsgaranti for alle 0-6 årige,
- at tilbyde fleksible børnepasningstilbud,
- at dagtilbuddene er af høj pædagogisk kvalitet og i gode fysiske rammer,
- at dagtilbuddene giver børnene mulighed for at udfolde sig ud fra egne forudsætninger.

Der arbejdes i dagtilbuddene med

- barnets alsidige personlige udvikling,
- barnets sociale kompetencer,
- barnets sprog,
- krop og bevægelse,
- naturen og naturfænomener,
- kulturelle udtryksformer og værdier.

§ 2 Bestyrelsens sammensætning

I dagplejen vælges én bestyrelse.

Forældrebestyrelsen i dagplejen består af 7 forældrerepræsentanter og 3 medarbejderrepræsentanter.

Daglejeledelsen deltager uden stemmeret i forældrebestyrelsens møder. Ledelsen varetager sekretæropgaver for forældrebestyrelsen.

Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen har stemmeret.

Ud over bestyrelsens medlemmer skal der vælges 2 suppleanter i prioriteret rækkefølge for forældrerepræsentanterne og 2 suppleanter for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder heraf som følge af, at tilknytningsforholdet til dagtilbuddet ophører.

I vuggestuer og børnehaver består bestyrelsen af 4 eller 5 forældrerepræsentanter (afhængig af institutionens størrelse) og 1 eller 2 medarbejderrepræsentanter (afhængig af institutionens størrelse).

I institutioner med specialgrupper, bør denne gruppes forældre være repræsenteret i bestyrelsen.

Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen har stemmeret. Souschefen indgår i ledelsen og kan derfor ikke vælges som medarbejderrepræsentant i bestyrelsen.

Institutionslederen deltager uden stemmeret i forældrebestyrelsens møder. Institutionslederen varetager sekretæropgaver for forældrebestyrelsen.

Ud over bestyrelsens medlemmer skal der vælges 2 suppleanter i prioriteret rækkefølge for forældrerepræsentanterne og 2 suppleanter for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder heraf som følge af, at tilknytningsforholdet til dagtilbuddet ophører.

§ 3 Valg til bestyrelsen

Forældrerepræsentanterne i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde, som afholdes inden udgangen af september måned.

Valget indkaldes af den siddende bestyrelse.

I lige år vælges 4 forældrerepræsentanter i dagplejen og 2 i daginstitutioner. Herudover vælges 2 medarbejderrepræsentanter (1 medarbejder i små institutioner).

I ulige år vælges 3 forældrerepræsentanter (2 forældre i små institutioner) og 1 medarbejderrepræsentant. Herudover vælges der hvert år 2 suppleanter for forældrene.

Valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valget og løber i 2 år for forældrerepræsentanterne og 1 år for suppleanterne - indtil nyvalg har fundet sted.

Ved første valg vælges 7 forældrerepræsentanter i dagplejen og 4/5 i institutionerne - heraf er de 3 forældrerepræsentanter (2 i små institutioner) med det laveste stemmetal kun valgt for ét år.

Suppleanter indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge, de er valgt. Det vil sige i forhold til antallet af afgivne stemmer. Suppleanter er valgt i den samme periode som den person, suppleanten erstatter.

Medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen og suppleanterne for disse vælges på et personalemøde for alle fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet, bortset fra lederen og souschefen.

Personalemødet afholdes inden udgangen af september måned, dog skal personalerepræsentanter være valgt inden det forældremøde, hvor forældrerepræsentanterne vælges.

I dagplejen vælges 2 dagplejere og 1 dagplejepædagog samt 2 suppleanter (1 dagplejer og en pædagog).

Valgperioden påbegyndes samtidig med valget af de nye forældrerepræsentanter og løber i 2 år. Ved første valg er valgperioden for den dagplejer, der har fået det laveste stemmetal, kun 1 år.

§ 4 Valgbarhed og valgret.

Man kan vælges til forældrebestyrelsen og stemme til valget, hvis man på valgtidspunktet har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i dagtilbuddet.

Andre personer end forældremyndighedsindehaverne kan dog stemme eller vælges, hvis stemme og valgret tillægges af Byrådet.

Byrådet tillægger denne ret til personer, der har den faktiske omsorg for barnet. Herved forstås:

- personer, som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter lov om social service,
- personer, der har indgået ægteskab med indehaveren af forældremyndigheden over et barn / lever i et ægteskabslignende forhold, og tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaver og barnet (det er herved en forudsætning, at forældremyndigheden over barnet ikke ved aftale er delt mellem forældrene),
- ugifte forældre, der tilhører samme husstand som forældremyndighedens indehaver og barnet.

Medarbejdere, der samtidig er forældre i dagtilbuddet er ikke valgbare, men har stemmeret. Ved afstemning kan der afgives 1 stemme pr. indskrevet barn.

Fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet er valgbare og har valget vedrørende medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen.

Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed hvorved der ikke kan træffes afgørelse om, hvem der er valgt til bestyrelsen, finder omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer.

Ved anden gangs stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning. Såfremt én begærer det, er der skriftlig afstemning.

§ 5 Udtrædelse af bestyrelsen

Forældre, hvis barn udmeldes i forældrenes valgperiode, kan efter eget ønske fortsætte valgperioden ud. Ved udtræden indgår 1. suppleanten og fortsætter den udtrædendes valgperiode ud.

En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen med øjeblikkelig virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret sin opsigelse eller har modtaget sin opsigelse fra Byrådet. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen – suppleanten indtræder ligeledes under en orlovsperiode.

§ 6 Bestyrelsens konstituering

Bestyrelsen konstitueres på det førstkommende møde efter nyvalg.

Formanden og næstformanden vælges – ved flertalsvalg - af og blandt forældrerepræsentanterne i bestyrelsen.

Institutionens leder indkalder til det konstituerende møde, som skal finde sted inden 4 uger efter valget af forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

Inden 8 dage efter konstituering sendes meddelelse til Børn-, Unge- og Fritidsforvaltningens sekretariat om, hvem der sidder i bestyrelsen, og hvordan de har konstitueret sig.

§ 7 Mødevirksomhed

Bestyrelsesarbejdet foregår i møder, hvortil alle bestyrelsens medlemmer indkaldes af formanden i samarbejde med lederen og med mindst 14 dages varsel.

Forældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre af hensyn til tavshedspligten.

Forældrebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

Er et medlem forhindret i at deltage i et af forældrebestyrelsens møder, deltager så vidt muligt 1. suppleanten. I øvrigt kan det i bestyrelsens forretningsorden besluttes, at suppleanterne deltager i alle møder uden stemmeret.

Forældrebestyrelsen holder møde, når det ønskes af formanden, institutionslederen eller en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det, med angivelse af punkter til dagsorden.

Formanden fastsætter, i samarbejde med lederen, dagsordenen for møderne og sender senest 4 dage inden mødet dagsorden til medlemmerne med eventuelle bilag. Såfremt et medlem

ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes.

I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

Formanden leder møderne.

Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede er til stede.

Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under afstemningerne.

Alle beslutninger træffes ved simpelt flertal.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Ved formandens fravær er næstformandens stemme afgørende.

Der føres referat over bestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Referatet underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Hvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet i kort form og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

§ 8 Forældrebestyrelsens opgaver og beføjelser.

Forældrebestyrelsen varetager sine opgaver inden for de mål og rammer, som Byrådet har fastsat i henhold til § 15 stk. 3 i Dagtilbudsloven – og forældrebestyrelsen fastsætter principper for dagtilbuddets opgaver i henhold til samme lovs § 15 stk. 2., herunder

- pædagogiske principper for dagtilbuddets arbejde og mål – den pædagogiske læreplan,
- principper for anvendelsen af dagtilbuddets budgetramme,
- for den kommunale dagpleje gælder, at forældrebestyrelsen skal fastlægge principper for budgetrammen fratrukket lønudgifterne, da lønudgiften afhænger af børnenormeringen,
- principper for hvordan samarbejdet med andre dagtilbud og lokalområdet skal være,
- principper for forplejning,
- principper for forældrearrangementer,
- principper for information.

Efter Dagtilbudslovens § 15 stk. 4 har forældrebestyrelsen indstillingsret samt ret til deltagelse ved ansættelsen af ledelsen i dagtilbuddet.

Efter Dagtilbudslovens § 15 stk. 5 har forældrebestyrelsen indstillingsret til lederen i forbindelse med ansættelse af personale i dagtilbuddet.

I henhold til § 16 stk. 3 i Dagtilbudsloven delegeres følgende beføjelser ikke til bestyrelsen:

- tilsyn med dagtilbud efter lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 16,
- visitation til tilbuddene efter Dagtilbudslovens § 26 stk. 1,
- fastsættelse af forældrenes egenbetaling efter Dagtilbudslovens § 31 stk. 1 – 3 og tildeling af fripladser efter Dagtilbudslovens § 43 stk. 1.
- Byrådets bevillingskompetence,
- Byrådets arbejdsgiverkompetence.

§ 9 Lederens ansvar og kompetence

Dagtilbuddets leder er ansvarlig for den pædagogiske, personalemæssige, økonomiske og administrative ledelse af dagtilbuddet og er ansvarlig for dagtilbuddets virksomhed overfor Byrådet og forældrebestyrelsen.

Lederen har ansvaret for udarbejdelse af budgetter, regnskaber og beslutninger, der vedrører den pædagogiske tilrettelæggelse af arbejdet i hverdagen, ligesom det er lederens ansvar at føre forældrebestyrelsens principbeslutninger og målsætninger ud i praksis.

Lederen har ansvar overfor forældrebestyrelsen for informations- og sekretæropgaver og deltager i forældrebestyrelsens møder.

Lederen står som garant for, at beslutninger truffet af forældrebestyrelsen er i overensstemmelse med gældende love og regler.

§ 10 Dialog med politikerne

Udvalget for børn, unge og fritid afholder 2 årlige møder, hvor dagtilbuddets leder, bestyrelsesformand, 1 medarbejderrepræsentant og 1 forældrerepræsentant fra hver bestyrelse inviteres. Det ene møde er et budgetorienteringsmøde og det andet møde er et temamøde, hvor aktuelle temaer omkring dagtilbuddenes fælles vilkår og udvikling drøftes.

§ 11 Ikrafttræden og udløb.

Denne vedtægt er godkendt af Byrådet og træder i kraft den 1. januar 2011.

Ændring af vedtægten kan kun ske efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelserne.

Byrådet kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis forældrebestyrelsen og kommunalbestyrelsen er enige herom. Vedtægten tages op til revision når en af parterne ønsker det.